

# 5 Работа с текстом и мультимедиа

## В этой главе:

- ✓ Шрифты Windows Vista
- ✓ Стандартные приложения для работы с текстом
- ✓ Просмотр, редактирование, сканирование и печать фотографий
- ✓ Рисование в графическом редакторе Paint
- ✓ Звукозапись
- ✓ Систематизация мультимедийных файлов
- ✓ Прослушивание музыки, просмотр видеофильмов и телепередач

## Шрифты

Работая за компьютером, некоторую часть информации вы получаете в текстовом виде. Текстовое оформление присутствует в интерфейсе любого окна, вы читаете электронную почту, работаете с документами и пр., и везде текст выглядит по-разному. За форму начертания текста отвечает *шрифт*. Windows Vista предоставляет пользователю огромный набор шрифтов, использование которых позволяет оформлять текст различными способами. Существуют специфические шрифты, использующиеся только в определенных случаях, и шрифты, повышающие удобочитаемость текста, а следовательно, и эффективность работы пользователя.

Несмотря на то что базовый набор шрифтов Windows Vista достаточно велик, вам могут понадобиться и другие шрифты. В таком случае можно легко установить новый шрифт. При этом шрифт может быть установлен как вместе с приложением, так и отдельно. Отметим, что пользователь может установить и удалить любой шрифт Windows Vista, но не стоит удалять шрифты, поставляемые с операционной системой, поскольку такие действия могут привести к ошибкам в системе.

**ПРИМЕЧАНИЕ** Как правило, специфические шрифты применяются в профессиональных графических редакторах.

Воспользовавшись командой Панель управления ⇒ Оформление и персонализация ⇒ Персонализация ⇒ Шрифты, можно просмотреть перечень установленных шрифтов в окне программы Проводник (рис. 5.1).

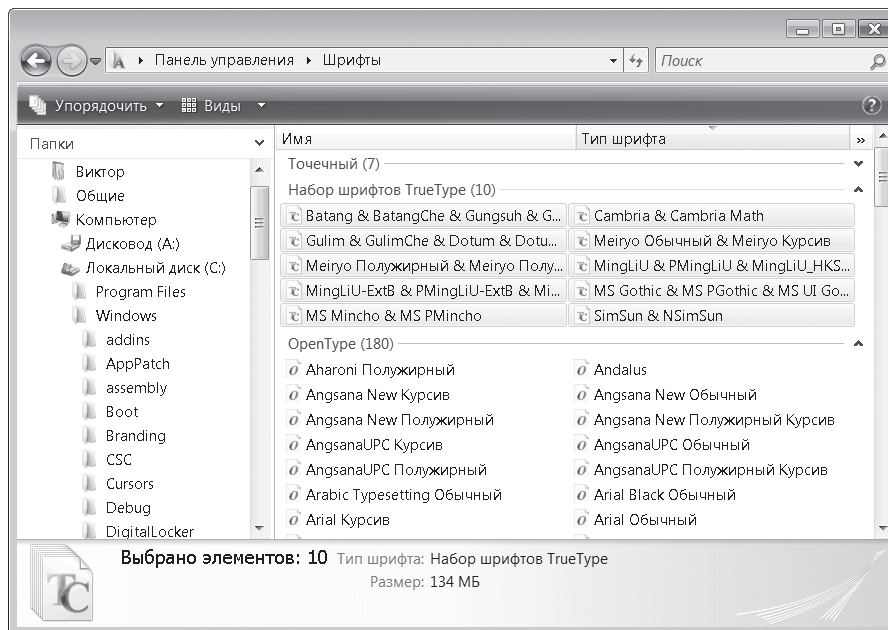


Рис. 5.1. Перечень установленных шрифтов

Чтобы установить новый шрифт, выполните следующие действия.

1. Воспользовавшись командой Панель управления ⇒ Оформление и персонализация ⇒ Персонализация ⇒ Шрифты, откройте перечень установленных шрифтов в окне программы Проводник (см. рис. 5.1).
2. На панели инструментов окна программы Проводник выберите команду Упорядочить ⇒ Раскладка ⇒ Строка меню, в результате выполнения которой в рамке окна будет отображена строка меню (пропустите этот шаг, если строка меню уже отображается).
3. В строке меню выберите команду Файл ⇒ Установить шрифт. Будет открыто диалоговое окно Добавление шрифтов (рис. 5.2). В верхней части окна расположен список шрифтов, а снизу слева — список папок.
4. Выберите в списке папок ту, где находится устанавливаемый шрифт, а затем в списке шрифтов — шрифт. Если в папке находится несколько шрифтов, которые нужно инсталлировать, щелкните на кнопке Выделить все.
5. Установите флажок Копировать шрифты в папку «Fonts», чтобы файл устанавливаемого шрифта был помещен в указанной папке, в противном случае в этой папке будет размещен только ярлык файла шрифта.

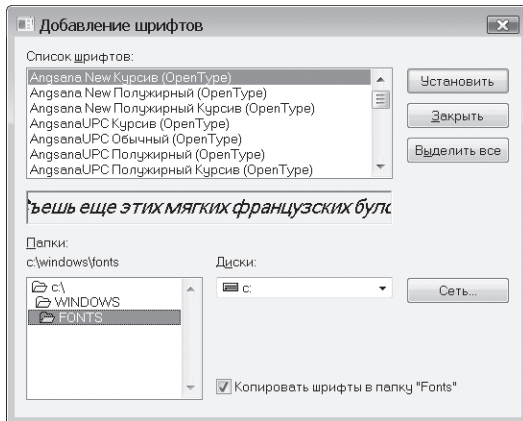


Рис. 5.2. Окно Добавление шрифтов

#### 6. Щелкните на кнопке Установить, чтобы начать процесс инсталляции.

Дистрибутивные пакеты некоторых графических и текстовых редакторов могут содержать файлы шрифтов, которые инсталлируются вместе с приложением. В отдельных случаях, например после удаления приложения, использовавшего специфический шрифт, можно удалить ненужный файл. Удаляется файл шрифта таким же образом, как и любой другой: выделите файл шрифта в окне программы Проводник, а затем нажмите клавишу Delete или выберите команду строки меню Файл ⇒ Удалить.

## Текстовые редакторы

Программы, предназначенные для работы с текстом и текстовыми документами, называются *текстовыми редакторами*. Существует довольно много приложений такого типа, которые могут удовлетворить буквально все потребности пользователя. Несмотря на это, каждый пользователь выбирает для себя именно тот текстовый редактор, который является наиболее удобным инструментом для выполнения повседневных задач. Вы можете установить на ПК любую программу для работы с текстом, а о том, как ею пользоваться, узнаете из руководства пользователя. Так, на сегодняшний день самыми распространенными текстовыми редакторами являются Microsoft Word и Open Office. Эти программы имеют примерно одинаковый набор возможностей, но при этом Microsoft Word — платный продукт, а Open Office распространяется бесплатно.

При инсталляции системы на ваш компьютер устанавливаются приложения, которыми можно сразу же воспользоваться для решения некоторых задач по работе с текстом. Это программы Блокнот и WordPad.

Следует отметить, что данные приложения имеют минимальный набор функций, поэтому при подготовке сложных текстовых документов установите одну из указанных ранее программ.

## Программа Блокнот

Текстовые документы в формате TXT можно создавать, редактировать и просматривать с помощью программы Блокнот, которая запустится после двойного щелчка на значке файла с указанным расширением. Кроме того, можно запустить программу посредством команды Пуск ⇒ Все программы ⇒ Стандартные ⇒ Блокнот или просто набрав в поле поиска меню Пуск слово «блокнот». На экране монитора появится одноименное окно (рис. 5.3), где будет открыт новый документ. В строке заголовка окна отобразится название документа Безымянный (при сохранении можно изменить его на любое другое).

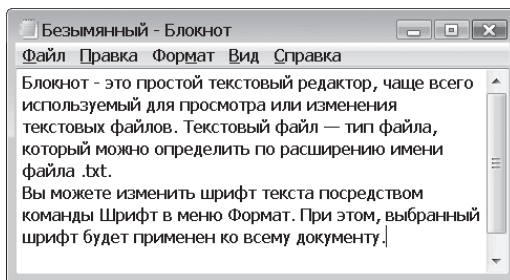


Рис. 5.3. Окно программы Блокнот

Вспомните основные правила набора текста на компьютере.

- ♦ Для того чтобы ввести прописную букву, нажимайте нужную клавишу, удерживая нажатой клавишу Shift.
- ♦ Чтобы весь текст вводился прописными буквами, нажмите клавишу Caps Lock и после этого набирайте текст. Для отмены данного режима нажмите упомянутую клавишу еще раз.
- ♦ Символ справа удаляется с помощью клавиши Delete, а символ слева — с помощью клавиши Backspace.

В большинстве текстовых редакторов не требуется переводить текст на другую строку (так, как это делается на печатной машинке). Это происходит автоматически. В программе Блокнот для этой цели служит команда Формат ⇒ Перенос по словам, предназначенная для установки режима автоматического переноса слова на следующую строку, если оно не помещается в текущей. Этот режим позволяет программе автоматически форматировать текст документа с учетом размеров его окна. В результате при наборе текста отпадает необходимость нажимать клавишу Enter в конце каждой строки, а также становится более удобно читать документы, набранные в режиме автоматического переноса. Чтобы отключить этот режим, снова вызовите команду Формат ⇒ Перенос по словам.

**ПРИМЕЧАНИЕ** Команда Перенос по словам не может быть выполнена в том случае, если неактивна команда Вид ⇒ Строка состояния, с помощью которой задается отображение строки состояния в нижней части окна приложения.

## Программа WordPad

Текстовый редактор WordPad предоставляет пользователю гораздо больше возможностей при работе с документом, чем редактор Блокнот. WordPad предназначен для открытия текстовых документов большого размера, с которыми не может работать приложение Блокнот, а также для открытия и создания документов, в которых используются различные шрифты и разное форматирование текста. С помощью WordPad можно просматривать и создавать документы в форматах TXT, DOC и RTF. Редактор WordPad позволяет встраивать в документы и объекты из других приложений (команда Вставка ⇒ Объект).

Запускается WordPad с помощью команды Пуск ⇒ Все программы ⇒ Стандартные ⇒ WordPad. В строке заголовка окна программы (рис. 5.4) указывается имя редактируемого документа. Новому документу вначале присваивается имя Документ, которое при сохранении можно заменить более информативным.

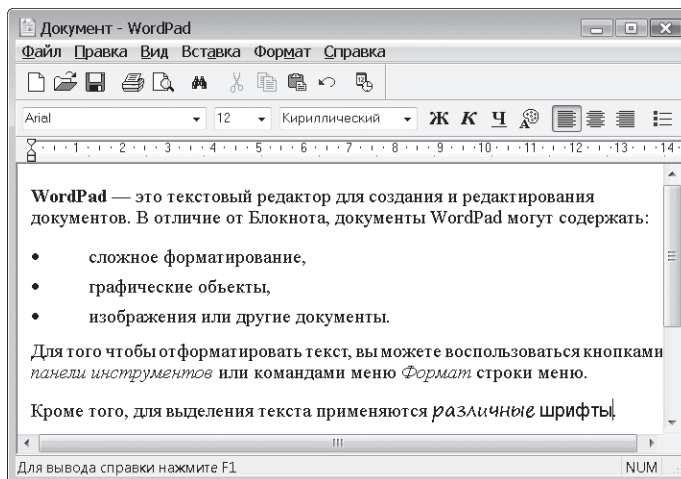


Рис. 5.4. Окно программы WordPad

Программа WordPad позволяет оформлять текст различными способами. Можно использовать шрифты, списки, различные формы абзаца, а также специальные символы. Шрифт выбирается в приложении посредством команды Формат ⇒ Шрифт или с помощью раскрывающегося списка Шрифт на панели инструментов. Задать начертание можно, используя кнопки панели инструментов, которые позволяют сделать текст жирным или курсивным, а также изменить его расположение относительно центра страницы. С помощью этих кнопок можно предварительно задать форму начертания шрифта или изменить уже готовый текст.

Чтобы изменить начертание готового текста, выделите его таким образом.

1. Щелкните мышью на начале строки (слова), которую нужно выделить.
2. Удерживая левую кнопку мыши нажатой, переместите указатель в конец выделяемой строки (слова).

С помощью клавиатуры можно вывести на экран монитора более ста символов. Но этого не всегда бывает достаточно. Таблицы символов Windows Vista весьма велики, а следовательно, разместить их на одной клавиатуре просто невозможно. Если вам нужно вставить в текст специфический символ, выполните следующие действия.

1. Вызовите команду Пуск ⇒ Все программы ⇒ Стандартные ⇒ Служебные ⇒ Таблица символов.
2. В появившемся диалоговом окне (рис. 5.5) в списке Шрифт выберите шрифт, в наборе символов которого содержится необходимый знак.

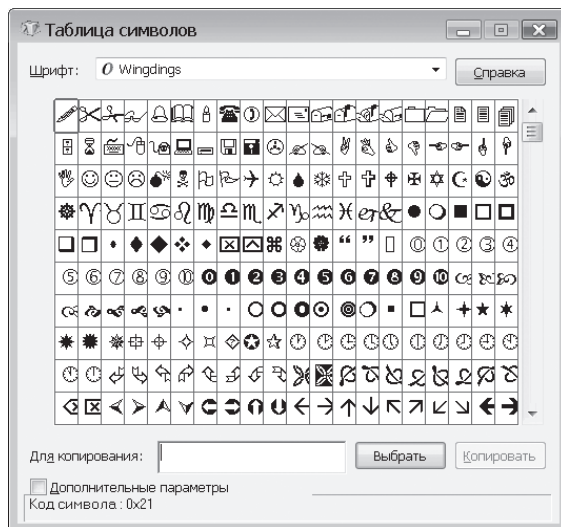


Рис. 5.5. Окно Таблица символов

3. Щелкните на символе, который нужно вставить в текст, при этом появится его увеличенный эскиз.
4. Щелкните на эскизе и, удерживая левую кнопку мыши нажатой, перетащите символ в окно программы WordPad.

Если нужно вставить несколько символов, выполните такие действия.

1. Щелкните на одном знаке, а затем перетащите его в поле Для копирования, расположенное под областью таблицы символов.
2. Прделайте такую же операцию для всех символов, которые нужно вставить. Когда в поле Для копирования будут собраны нужные знаки, щелкните на кнопке Копировать.
3. Вернитесь в окно программы WordPad, щелкните правой кнопкой мыши на свободной части рабочей области и в открывшемся контекстном меню выберите команду Вставить.

## Фотоальбом Windows

Программа Фотоальбом Windows позволяет выполнять такие операции:

- ♦ сканировать изображения;
- ♦ импортировать файлы изображений и видеозаписей на компьютер с камер;
- ♦ систематизировать изображения и видеозаписи, вести их поиск и выборку по различным параметрам;
- ♦ просматривать изображения и видеозаписи;
- ♦ редактировать фотографии;
- ♦ создавать и просматривать слайд-шоу;
- ♦ печатать фотографии.

Чтобы определить, является ли файл изображением или видеозаписью, программа Фотоальбом Windows использует тип файла (о типах файлов и их расширениях вы читали в главе 2), от которого зависит возможность и индексирования, и редактирования файла в фотоальбоме. Ниже приведена таблица 5.1, где указаны поддерживаемые фотоальбомом типы файлов, а также ограничения на работу с ними при импорте с камеры, редактировании, присвоении ключевых слов. Этот перечень может дополняться новыми типами после установки соответствующих обновлений Windows Vista.

**Таблица 5.1.** Форматы файлов, поддерживаемые фотоальбомом Windows, и операции с ними

Формат файла	Импорт с камеры	Редактирование	Присвоение ключевых слов
BMP	–	–	Только в фотоальбоме
JFIF	+	+	+
JPEG	+	+	+
PNG	+	–	Только в фотоальбоме
TIFF	+	+	+
WPD	+	+	+
ASF	+	–	+
AVI	+	–	Только в фотоальбоме
MPEG	+	–	Только в фотоальбоме
WMV	+	–	+
DVR-MS	–	–	+

## Просмотр изображений и видеозаписей

Для просмотра фотографий и видеозаписей предназначено средство просмотра фотоальбома Windows. Чтобы его открыть, дважды щелкните на нужном эскизе, либо выберите несколько эскизов и вызовите контекстное меню, где активизируйте команду Просмотреть изображения или Просмотреть видеозаписи.

На рис. 5.6 можно видеть элементы окна просмотра изображений.



Рис. 5.6. Окно просмотра изображений

## Окно программы

По умолчанию значок приложения Фотоальбом Windows находится в меню Пуск. После вызова программы появляется окно, которое состоит из следующих элементов (рис. 5.7).

- ♦ Панель инструментов, где находятся кнопки навигации Вперед и Назад, а также кнопки вызова команд, причем одни из них предназначены для открытия меню команд (в таком случае справа у них отображается стрелка), а другие — для выполнения соответствующей команды. Расположена панель инструментов в верхней части окна программы Фотоальбом Windows.
- ♦ Панель навигации, которая содержит списки групп и папок, относящихся к изображениям и видеозаписям; она находится в левой части окна программы.
- ♦ Рабочая область, предназначенная для просмотра эскизов изображений и видеозаписей. Она делится на группы, каждая из которых снабжена заголовком, позволяющим ее свернуть или развернуть, выбрать все элементы группы. Рабочая область занимает большую часть окна программы.
- ♦ Кнопка Выбор представления эскизов, с помощью которой открывается меню команд (рис. 5.8), управляющих отображением элементов в группах рабочей области — их представлением, группировкой, сортировкой и пр. Кнопка находится под панелью инструментов справа.
- ♦ Поле поиска расположено рядом с кнопкой выбора представления эскизов.



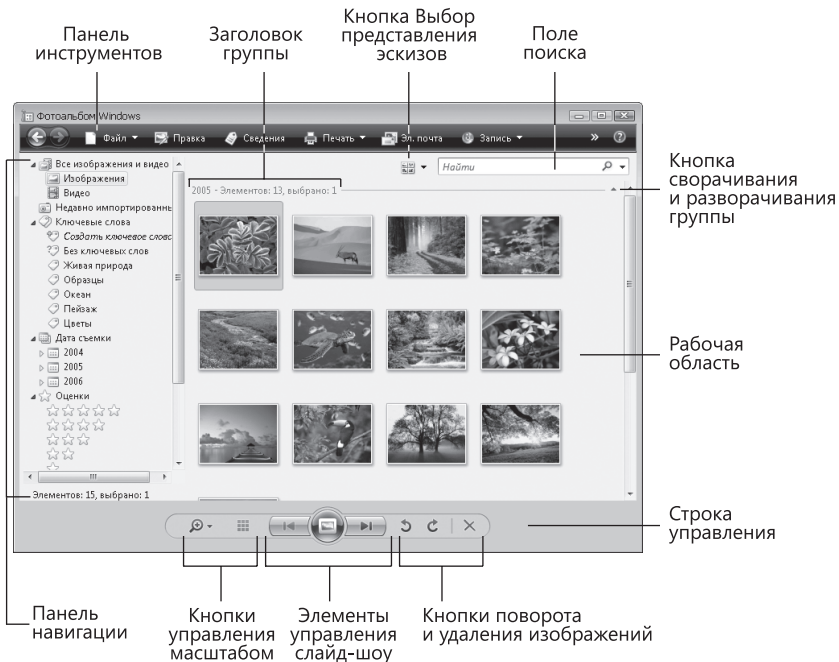


Рис. 5.7. Окно программы Фотоальбом Windows

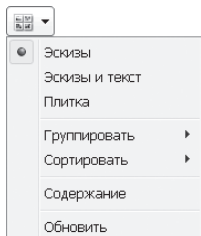


Рис. 5.8. Кнопка выбора представления эскизов и ее меню команд

- ♦ Строка управления, содержащая три группы кнопок (расположена в нижней части окна программы). Перечислим их слева направо:
  - ◇ кнопки управления масштабом;
  - ◇ элементы управления слайд-шоу;
  - ◇ кнопки поворота и удаления изображений.

**ПРИМЕЧАНИЕ** В программе Фотоальбом Windows для удобства работы с приложением можно выполнить настройку пользовательских параметров. Это осуществляется в диалоговом окне Параметры: Фотоальбом Windows, вызываемом командой Параметры меню кнопки Файл панели инструментов.

## Систематизация графических файлов

О систематизации файлов в Windows Vista вы уже читали в главе 2. В ее основу положено то, что каждый файл обладает определенным набором свойств. Средства систематизации имеются и в программе Фотоальбом Windows, которая позволяет задавать различные критерии для выборки (фильтрации), группировки и сортировки изображений и видеозаписей. С этой целью программа в заданных ей папках (по умолчанию такими папками являются Изображения, Видео, Общие изображения и Общие видео) индексирует все изображения и видеозаписи.

Основные свойства, по которым производится индексирование, и их значения вынесены на панель навигации:

- ◆ категории файлов — изображения, видеозаписи;
- ◆ изображения и видеозаписи импортированные (за последние 30 дней);
- ◆ ключевые слова;
- ◆ дата съемки;
- ◆ оценка по пятибалльной системе;
- ◆ имя папки, в которой хранится файл.

Кроме того, для поиска, группировки и сортировки изображений, а также видеозаписей используются и некоторые другие свойства файлов.

### Работа с основными свойствами

В главе 2 вы уже познакомились с настройкой свойств файлов в Windows Vista (см. соответствующий раздел) и окном свойств файла. Данное окно можно открыть и в программе Фотоальбом Windows, воспользовавшись для этого командой Свойства контекстного меню эскиза или кнопки Файл панели инструментов. В нем содержится множество свойств изображения или видеозаписи, некоторые из них важны для опытных фотографов и видеооператоров, однако весь перечень слишком велик.

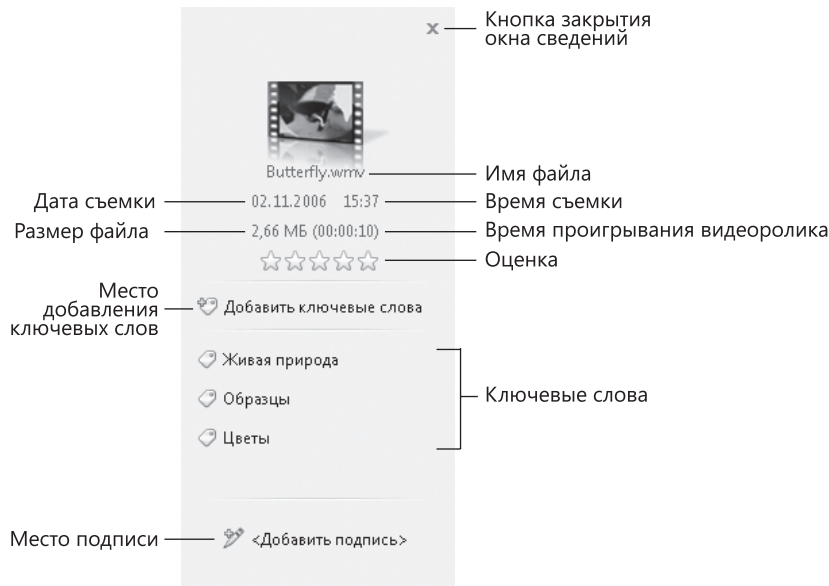
В большинстве случаев при работе с изображениями и видеозаписями достаточно видеть и изменять основные свойства таких файлов. Чтобы просмотреть их, следует выбрать требуемое изображение в рабочей области и щелкнуть на кнопке Сведения панели инструментов. В правой части окна программы появится окно сведений. Например, на рис. 5.9 выбран файл с видеозаписью Butterfly.wmv.

Для изображений приводится тот же набор основных свойств, что и для видеозаписей, только вместо времени проигрывания видеоролика в скобках указывается размер изображения — его ширина и высота в пикселах.

Открыв окно сведений, можно изменить основные свойства файла изображения или видеозаписи (см. рис. 5.9).

Отдельные основные свойства изображений и видеозаписей можно отображать и изменять при просмотре эскизов в рабочей области.

Подписи файлов просматривают, вводят или изменяют, установив режим отображения эскизов и текста. Для этого следует щелкнуть на кнопке выбора представления эскизов и активизировать команду Эскизы и текст. Выбрав нужный эскиз и щелкнув на пункте Добавить подпись, можно ввести текст подписи.



**Рис. 5.9.** Основные свойства файла в окне сведений

Все основные свойства файлов изображений и видеозаписей, кроме ключевых слов, можно просматривать и изменять, когда установлен режим отображения плитки. Для перехода в него служит команда Плитка кнопки выбора представления эскизов. В этом режиме для введения нужного значения параметра следует выбрать эскиз и щелкнуть на соответствующем месте.

Когда необходимо внести одинаковые изменения в основные свойства сразу нескольких файлов, удобно воспользоваться способом, позволяющим сделать это за один прием. Для этого, удерживая нажатой клавишу Ctrl, выберите требуемые эскизы и вызовите их контекстное меню. Выберите в нем команду: Добавить ключевые слова, Очистить оценку, Изменить время съемки или Переименовать, и на экран будет выведено окно сведений, где в соответствующем поле внесите изменения, которые будут применены ко всем выделенным файлам.

**ПРИМЕЧАНИЕ** Если вы решили переименовать одновременно несколько файлов, то первому из них будет присвоено введенное имя, а остальные получат его с добавленным порядковым номером, например: Пикник, Пикник (1), Пикник (2) и т. д.

Что касается существующих ключевых слов, то изменить или удалить одно из них за один прием для всех файлов можно с помощью панели навигации — на ней открывается список всех ключевых слов, обнаруженных фотоальбомом при индексировании. Вызовите контекстное меню нужного ключевого слова и выберите в нем соответствующую команду.

## Выборка

В фотоальбоме Windows для отображения в рабочей области удобно выбирать эскизы файлов, соответствующих определенным условиям (например, это могут

быть все фотографии, снятые в ноябре 2006 года, или все фотографии и видеоролики того же периода, сделанные во время пикников).

Для выполнения выборки предназначена панель навигации. Чтобы произвести выборку по одному критерию, разверните соответствующую группу свойств и щелкните на кнопке требуемого элемента. К примеру, чтобы увидеть эскизы всех файлов, дата съемки которых 2 ноября 2006 года, раскройте группу Дата съемки, далее в ней выберите 2006, Ноябрь, 2 ноя, четверг. В рабочей области отобразятся только эскизы файлов, удовлетворяющих заданному условию.

Чтобы задать сложный запрос на выборку, следует развернуть все необходимые группы свойств и выбрать в них требуемые элементы, удерживая при этом нажатой клавишу Ctrl. Просмотрите, для примера, все фотографии живой природы, имеющие оценку не ниже 4 баллов. Для этого выполните следующие действия.

1. На панели навигации щелкните на элементе Изображения в группе Все изображения и видео, чтобы отобразить все фотографии, проиндексированные фотоальбомом.
2. Нажмите и удерживайте клавишу Ctrl, а затем в группе Ключевые слова выберите Живая природа. В рабочей области останутся только изображения, снабженные ключевым словом «Живая природа».
3. Не отпуская клавишу Ctrl, выберите в группе Оценка высшую оценку — пять звезд, а затем — четыре звезды. Вы увидите эскизы изображений с ключевым словом «Живая природа» и оценками не ниже четырех звезд (рис. 5.10).

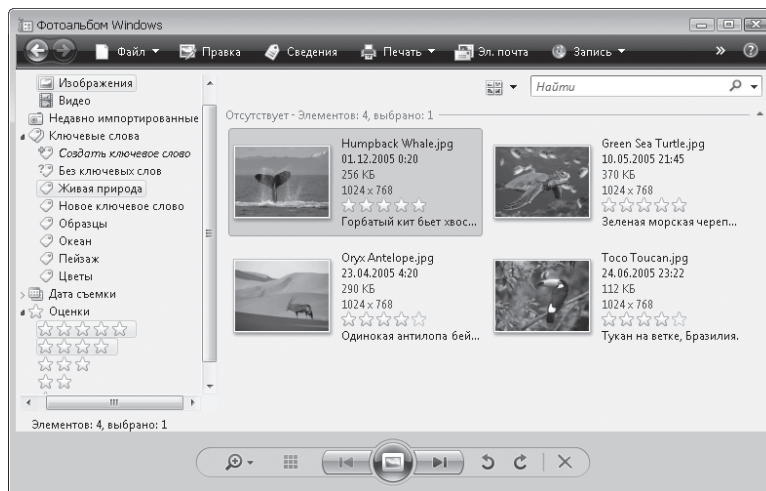


Рис. 5.10. Результаты выборки изображений

## Группировка

Эскизы изображений и видеозаписей в рабочей области можно группировать в соответствии с некоторыми параметрами. Например, произведя выборку фотографий, сделанных в 2005 году, можно увидеть, как они распределились по месяцам, оценкам, типу камеры и т. д.

Для группировки эскизов щелкните на кнопке **Выбор представления эскизов** и активизируйте команду **Группировать**. Вы увидите подменю команды со списком возможных параметров для группировки, в котором возле того параметра, согласно которому произведена текущая группировка, установлен переключатель. Установите переключатель возле необходимого пункта, и рабочая область фотоальбома будет поделена на соответствующие группы.

Когда имеется несколько групп, вы можете управлять порядком их отображения в рабочей области, отсортировав группы. Для этого предназначены команды по возрастанию и по убыванию, вызываемые из подменю команды **Группировать**. Группировку эскизов можно вообще отменить — для это предназначена команда не требуется, находящаяся в подменю команды **Группировать**.

### Добавление папки в фотоальбом

Если файлы изображений и видеозаписей сохранены на компьютере в папке, которая не используется фотоальбомом по умолчанию, то вы не сможете ни просматривать их в рабочей области программы, ни выполнять их систематизацию средствами программы. Чтобы все фотографии и видеозаписи, находящиеся в такой папке компьютера, были проиндексированы фотоальбомом и их эскизы отображались в рабочей области, следует добавить требуемую папку в фотоальбом. Для добавления папки в фотоальбом выполните следующее.

1. Щелкните на кнопке **Файл** панели инструментов и выберите в ее меню команду **Добавить папку в Фотоальбом**.
2. В открывшемся окне (рис. 5.11) укажите путь к папке, содержащей изображения или видеозаписи, щелкните на ее названии и затем на кнопке **OK**. В результате в фотоальбом попадут и подпапки, вложенные в добавляемую.

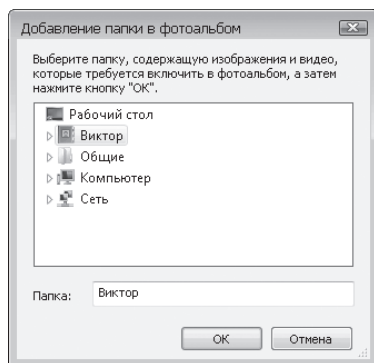


Рис. 5.11. Окно добавления папки в фотоальбом

### Удаление папки из фотоальбома

Для удаления папок, добавленных в фотоальбом описанным выше способом, предназначена специальная команда. Она позволяет не отправлять папку и ее содержимое в Корзину, а только убирать ее и содержащиеся в ней файлы изображений и видеозаписей из числа индексируемых фотоальбомом. (Удалению из фотоальбома не подлежат папки, используемые им по умолчанию.)

Следует отметить, что невозможно удалить папку, которая в фотоальбоме является подпапкой, — удалению поддаются только папки верхнего уровня.

Чтобы удалить папку из фотоальбома, выполните следующие действия.

1. На панели навигации выберите нужную папку и вызовите ее контекстное меню, где активизируйте команду Удалить из фотоальбома.
2. В появившемся окне подтвердите удаление, щелкнув на кнопке Да. В результате папка исчезнет из списка папок на панели навигации, а все изображения и видеозаписи, содержащиеся в ней, перестанут отображаться в фотоальбоме.

### Добавление отдельного изображения или видеозаписи в фотоальбом

Чтобы добавить в фотоальбом отдельные изображения и видеозаписи, а не папки, следует переместить или скопировать их в папку Изображения. Для этого откройте папку с файлами и фотоальбом, а затем перетащите значки файлов в рабочую область фотоальбома. (Об операциях с файлами и папками рассказывалось в главе 2.)

### Удаление изображений и видеозаписей

Если вы хотите удалить с компьютера ставшие ненужными изображения и видеозаписи, выберите эскиз соответствующего файла и нажмите клавишу Delete, либо щелкните на кнопке удаления, находящейся в нижней части окна программы, либо воспользуйтесь командой Удалить контекстного меню эскиза.

### Редактирование фотографий

Фотоальбом Windows содержит средства редактирования фотографий, предназначенные для работы с файлами изображений популярных форматов. (Напомним, что форматы файлов, поддающихся редактированию в фотоальбоме, указаны в табл. 5.1.)

Чтобы выполнить редактирование, необходимо вызвать панель редактирования (рис. 5.12), щелкнув на кнопке Правка.

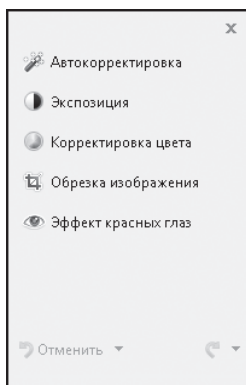


Рис. 5.12. Панель редактирования фотоальбома Windows